

CONTRACT DE MANDAT
Nr. 2/06.02.2025

Încheiat între:

Societatea SALUBRIZARE TIMIȘOARA S.R.L., cu sediul în Municipiul Timișoara, str. Amforei, nr. 6, jud. Timiș, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Timiș sub numărul J2025008229004, Cod unic de înregistrare 51241348, reprezentată de dl Dominic FRITZ - primar al Municipiului Timișoara, reprezentant al asociatului unic - Consiliul Local al Municipiului Timișoara, mandatat să semneze prezentul contract prin art. 6 alin. (5) din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 29/28.01.2025, denumită în continuare **mandant**, și

Domnul **GĂINĂ Ovidiu - Cristian**, **administrator provizoriu** al Societății **SALUBRIZARE TIMIȘOARA S.R.L.**, domiciliat în Timiș, identificat cu CI, seria nr. eliberată de SPCLEP, având CNP denumită în continuare **mandatar**.

Având în vedere că prin adoptarea Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 29/28.01.2025 s-a hotărât aprobarea înființării Societății **SALUBRIZARE TIMIȘOARA S.R.L.**, iar domnul GĂINĂ Ovidiu - Cristian a fost numit administrator provizoriu al acestei societăți, acesta acceptând în mod expres numirea, urmând să exercite această calitate în conformitate cu atribuțiile prevăzute de Legea nr. 31/1990, republicată și modificată, respectiv de Actul Constitutiv al societății;

S-a încheiat prezentul contract de mandat în temeiul art. 1913 și următ. din Codul civil, cu respectarea următoarelor clauze:

CAP. I Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract constă în îndeplinirea de către mandatar, în numele și pentru mandant, a atribuțiilor de administrare a societății în conformitate cu dispozițiile cadrului legal aplicabil, în vigoare, cele ale Actului Constitutiv al societății, respectiv cele ale prezentului contract, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive, prevăzute de legislația în vigoare.

CAP. II Drepturile, atribuțiile și obligațiile părților contractante

În realizarea prezentului contract, mandantul înțelege să mandateze pe mandatar pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute în prezentul contract.

Art. 1. Drepturile părților contractante.

(1) Mandantul are următoarele drepturi:

- a) de a cere mandatarului să-și exercite mandatul în interesul exclusiv al societății și să dea socoteală pentru modul în care îl exercită;
- b) de a solicita orice informații administratorului cu privire la exercitarea mandatului și evaluarea activității.

(2) Mandatarul are următoarele drepturi:

- a) de a primi lunar remunerația stabilită conform art. 11 din prezentul Contract;
- b) de rambursare a cheltuielilor efectuate justificat în interesul îndeplinirii mandatului;
- c) de informare nelimitată asupra activității societății, având acces la toate documentele privind societatea.

Art. 2. Mandatarul va avea următoarele atribuții:

- a) să elaboreze și să supună aprobării Asociatului Unic, planul de administrare care include strategia de dezvoltare a societății pe durata mandatului său, pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite;
- b) să elaboreze și să supună aprobării Asociatului Unic, organigrama conținând numărul de posturi, statul de funcții, regulamentul propriu de funcționare al societății și regulamentul de ordine interioară;
- c) să elaboreze și să supună aprobării Asociatului unic, bugetul de venituri și cheltuieli, pentru anul financiar următor;
- d) să prezinte cenzorului, dacă există, respectiv auditorului, cu cel puțin 15 zile înainte de ziua stabilită pentru ședința Adunării Generale a Asociaților, bilanțul exercițiului financiar precedent cu contul de profit și pierderi, însoțit de raportul său și de documentele justificative;
- e) să aprobe regimul de amortizare a mijloacelor fixe și scoaterea din funcțiune a acestora;
- f) să decidă înființarea unui compartiment de audit public intern, în conformitate cu prevederile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată și modificată;
- g) să soluționeze orice problemă care ține de activitatea curentă a societății și să îndeplinească orice alte atribuții în legătură cu administrarea societății, în interesul acesteia și în limitele obiectului său de activitate, precum și orice alte probleme date de lege în competența sa;
- h) să numească personalul de conducere al societății, cu respectarea dispozițiilor legale în materie;
- i) să stabilească nivelul de salarizare, să aprobe acordarea bonusurilor pentru performanță angajaților societății, în condițiile stabilite de lege, de contractele colective de muncă aplicabile, dacă este cazul, contractele individuale de muncă sau ale regulamentelor, procedurilor interne, precum și să monitorizeze și să evalueze performanțele personalului societății;
- j) să negocieze și să semneze contractele de muncă încheiate cu salariații societății, precum și orice alte documente rezultând din relațiile de muncă, precum și să dispună sancționarea personalului societății în caz de abatere disciplinară;
- k) să aprobe orice decizie de natură să angajeze societatea în raporturile sale cu personalul societății;
- l) să îndeplinească orice alte atribuții stabilite de către Asociatul Unic și de legislația incidentă.

Art. 3. (1) Mandatarul acceptă acest contract de mandat și este ținut să-și îndeplinească obligațiile contractuale cu loialitatea, prudența și diligența unui bun administrator, în interesul exclusiv al societății;

(2) Mandatarul declară pe proprie răspundere că nu se află sau va ieși, în termen de 30 de zile, din situațiile de incompatibilitate prevăzute de legislația în vigoare, de statutul său profesional, sau de calitatea deținută.

Art. 4. Pe lângă atribuțiile prevăzute la art. 2, mandatarul mai este obligat:

- a) să declare conform reglementărilor interne și legislației în vigoare, orice conflicte de interese existente și situații de conflict de interese despre care are cunoștința;
- b) exercitarea atribuțiilor prevăzute de legislația în vigoare și de Actul Constitutiv al societății;
- c) să asigure monitorizarea și gestionarea potențialelor conflicte de interese la nivelul organelor de conducere;
- d) să depună toate diligențele în scopul realizării unei gestionări eficiente a capitalului, de către societatea la care este mandatar;

- e) să păstreze confidențialitatea cu privire la activitatea societății pe toată perioada mandatului, fiind ținut responsabil de această obligație încă un an de la încetarea prezentului contract;
- f) să ia măsuri ca executivul societății să transmită mandantului toate datele și informațiile stabilite de acesta;
- g) să sesizeze mandantul asupra deficiențelor sau neregulilor de natură a periclita normala funcționare a societății pe care le constată direct sau indirect. În cazul în care deficiențele sau neregulile nu pot fi înlăturate operativ, mandatarul va propune și măsurile ce le consideră că ar trebui luate;
- h) să furnizeze oricând mandantului, la solicitarea acestuia, informații și date asupra exercițiului mandatului său sau legate de activitatea societății;
- i) alte obligații prevăzute de lege și regulamentele interne adoptate la nivelul societății.

CAP. III Criterii de integritate și etică

Art. 5. (1) Criteriile de integritate pentru administratorul Societății SALUBRIZARE TIMIȘOARA S.R.L., sunt următoarele:

- a. Este o persoană competentă, corectă și dornică de a contribui la dezvoltarea societății;
- b. Aderă la valorile și principiile codului de etică al societății;
- c. Ia decizii numai în interesul societății (deciziile nu sunt luate pentru a dobândi beneficii financiare sau alte avantaje materiale, sociale sau de altă natură pentru el, familie sau apropiați);
- d. Nu are afaceri sau contracte cu societatea pentru care își desfășoară activitatea ca administrator, sau cu o societate parteneră;
- e. Asigură respectarea principiului transparenței în ceea ce privește deciziile și acțiunile sale;
- f. Are datoria de a declara orice interese particulare ce au legătură cu îndeplinirea responsabilităților specifice mandatului și de a lua atitudine în sensul rezolvării oricăror conflicte de interese care pot apărea, astfel încât să protejeze interesul societății;
- g. Nu trebuie să-și creeze obligații financiare sau de alt gen față de organizații sau persoane fizice și juridice care ar influența modul în care își duce la îndeplinire îndatoririle specifice mandatului primit de la acționari;
- h. Nu înregistrează plăți restante la bugetul de stat sau local în calitate de persoană fizică;
- i. Nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a fost încetat contractul individual de muncă pentru motive imputabile acestuia în ultimii 3 ani, conform prevederilor legale în vigoare;
- j. Nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni de corupție sau a unei fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor, deturnare de fonduri, evaziune fiscală, fapte ce au legătură cu exercitarea atribuțiilor de administrator, sau pentru orice alte fapte prevăzute de legea penală;
- k. Împotriva sa nu s-a dispus de către Agenția Națională de Integritate un act de constatare rămas definitiv, referitor la încălcarea obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților;
- l. Nu i s-a stabilit, printr-o hotărâre judecătorească a instanțelor rămasă definitivă, calitatea de colaborator sau lucrător al Securității, ca poliție politică, potrivit legii, și nu a promovat/nu promovează idei sau acțiuni extremiste (rasism, xenofobie, antisemitism etc);
- m. Nu a obținut titluri și diplome prin plagiat, sau furt intelectual dovedit prin decizie definitivă a instanței;
- n. Nu se află sub control judiciar pentru orice tip de infracțiune, precum și în stare de arest preventiv sau arest la domiciliu.

(2) Administratorul are obligația de a declara orice interese personale care pot veni în contradicție cu exercitarea obiectivă a atribuțiilor pe care le exercită în îndeplinirea mandatului.

(3) Administratorul este obligat să ia toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități.

Art. 6. Obligațiile mandantului:

În derularea prezentului contract, mandantului îi revin următoarele obligații:

- a) să stabilească remunerația pentru executarea mandatului de către mandatar, și să o revizuiască anual în funcție de gradul de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță, ce odată aprobați devin anexă la prezentul contract;
- b) să acorde sprijin mandatarului pentru realizarea obligațiilor sale;
- c) să asigure condițiile pentru ca mandatarul să își desfășoare activitatea prin deplina libertate a acestuia în exercitarea mandatului.

CAP. IV Răspunderea contractuală a părților semnatare

Art. 7. Neîndeplinirea și/sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către oricare din părțile semnatare ale prezentului contract atrage după sine răspunderea părții aflate în culpă.

Art. 8. Partea care a determinat încetarea prezentului contract datorită neîndeplinirii culpabile a obligațiilor asumate, răspunde față de cealaltă parte prin acoperirea tuturor pagubelor care au fost generate de încetarea contractului.

Art. 9. Mandatarul răspunde în condițiile legii pentru nerespectarea culpabilă: a obligației de îndeplinire a planului de administrare, în scopul atingerii obiectivelor cuprinse în acesta și a îndeplinirii indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanțari, a prevederilor prezentului contract, a prevederilor deciziilor/hotărârilor Asociației Unice și a prevederilor Actului constitutiv.

Art. 10. Mandantul nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, săvârșite de mandatar prin depășirea competențelor atribuite prin prezentul contract.

CAP. V Remunerația și durata mandatului administratorului

Art. 11. Pentru îndeplinirea mandatului său, mandatarul va primi de la societate, o remunerație în cuantum de 2500 lei net, așa cum a fost ea stabilită prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 29/28.01.2025 (art. 6 alin. 4).

Art. 12. Remunerația se acordă lunar, respectiv în ultima zi lucrătoare a fiecărei luni pentru luna în curs.

Art. 13. Durata mandatului provizoriu este de 5 (cinci) luni de zile, începând cu data de 06.02.2025.

CAP. VI Încetarea contractului

Art. 14. Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta încetează în următoarele situații:

- a) renunțarea mandatarului la mandatul său. În această situație, mandatarul este obligat să notifice mandantul, cu cel puțin 15 zile înainte, renunțarea sa, în caz contrar rămânând obligat la daune interese pentru pagubele ce le-ar putea provoca;
- b) prin revocarea motivată a mandatarului de către Asociația Unic;
- c) în situația apariției unor modificări legislative de natură a împiedica asemenea formă de mandat;

- d) la expirarea perioadei stabilite ca durată a contractului de mandat, dacă Asociatul Unic nu hotărăște prelungirea mandatului;
- e) în cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță financiari, din motive imputabile administratorului sau din cauza încălcării criteriilor de integritate prevăzute la art. 5 din prezentul contract, inclusiv prin evitarea și nedenunțarea conflictului de interese și/sau nerespectarea Codului de etică al societății;
- f) decesul mandatarului.

CAP. VII Alte clauze

Art. 15. (1) Părțile vor modifica contractul de mandat corespunzător reglementărilor legale intervenite ulterior încheierii sale și care îi sunt aplicabile.

(2) Mandantul va putea modifica oricând prevederile contractului atunci când necesitățile o impun.

Art. 16. Mandatarul nu poate transmite sau substitui mandatul său altei persoane.

Art. 17. Mandantul are dreptul de a atrage răspunderea mandatarului, în situația executării defectuoase a mandatului acestuia.

Art. 18. Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea clauzelor prezentului contract de mandat sunt de competența instanțelor judecătorești din Municipiul Timișoara.

Art. 19. (1) Forța majoră este stabilită și constatată în condițiile legii.

(2) Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract de mandat, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(3) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 15 zile calendaristice și în mod complet, producerea acesteia, și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

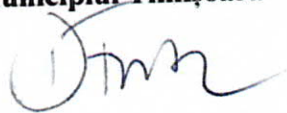
(5) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract de mandat, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 20. Se completează prezentul contract cu dispozițiile legale referitoare la mandat prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 21. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia, fiind semnat astăzi, 06.02.2025, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

MANDANT,

Societatea SALUBRIZARE TIMIȘOARA S.R.L.
prin domnul Primar, Dominic FRITZ, reprezentant al
asociatului unic - Municipiul Timișoara



MANDATAR,

GĂINĂ Ovidiu- Cristian

